П Р И К А З № 99___

директора муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Николо-Поломская средняя общеобразовательная школа»

Парфеньевского муниципального района Костромской области

<<_28__>> _08____ 2020 г.

О создании школьной
службы медиации на
2020-2021 учебный год.

С целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать в 2020-2021 учебном году в МКОУ "Николо-Поломская СОШ школьную службу медиации в составе:

Руководитель (куратор) школьной службы медиации – Дубровская К.В., педагог-психолог

Члены школьной службы медиации:

-руководитель ШМО учителей начальных классов - Яковлева ИА

- воспитатель ГПД -Круглова НМ

-обучающаяся 11 класса Фалина Мария

2. Утвердить :

- план работы школьной службы медиации на 2020 -2021 учебный год (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).
- форму медиативного соглашения (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).
- форму регистрационной карточки (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3).
- форму мониторинга деятельности школьной службы медиации (ПРИЛОЖЕНИЕ № 4).

3. Грызыхину СВ, ответственному за ведение школьного сайта своевременно размещать на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы медиации.

4.Контроль за исполнением приказа возложить Хамзину ОА., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор Фалина Л.В.

С приказом ознакомлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу
от 28.08.2020 года №99

Форма медиативного соглашения

Участники примирительной программы (процедуры медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции (подчеркнуть форму программы)) в лице:

_____

_____

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

_____

_____

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

_____

_____

_____

Проверять выполнение условий соглашения и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

_____

_____

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

_____

_____

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

_____

_____

_____

_____

«Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.
Если это соглашение не будет выполнено и у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».
Фамилии, имена и подписи участников встречи Дата

_____

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к приказу
от 28.08.2020 года №99

Форма регистрационной карточки

Дата ситуации		Дата информирования руководителя СШМ	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные			
Категория случая (подчеркнуть)	Преступление, проступок, семейный конфликт, конфликт в ОО, другое		
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
Информация о сторонах (ФИО, возраст, адрес, телефон, школа/должность (место работы), класс			
Сторона конфликта		**Сторона конфликта**	
Представитель/родитель		Представитель/родитель	

(телефон)	(телефон)

Описание ситуации
Дополнительная информация для медиатора

ФИО медиатора (ов)	
ФИО остальных участников программы	
Какая программа проводилась*	

Число участников (взрослых)		Число участников (обучающихся)	
Дата проведения программы		Не проведена (причина)	

Результат	
Комментарии	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу
от 28.08.2020 года №99

Форма мониторинга деятельности школьной службы медиации

Образовательное учреждение	Количество медиаторов		Количество поступивших случаев конфликтов						Количество завершённых программ					Общее количество участников программ	
	Взрослых	Обучающихся-волонтеров	Педагог-педагог	Родитель-педагог	Педагог-ученик	Родитель-родитель	Родитель-ученик	Ученик-ученик	Процедура медиации	Школьная восстановительная конференция	Круг сообщества	Семейная конференция	Всего	Взрослых	Обучающихся